

Zaloška cesta 217
1000 Ljubljana
Slovenija

T +386 1 29 12 197
E info@sz-vit.si
www.sz-vit.si

Številka:
Signatura:
Datum:

60402-16/2024-1
518.1

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti

Predmet javnega naročila:

»Nakup enoosnega hidravličnega krivilnega stroja«

Odgovorna oseba naročnika:

Dušan Žičkar
direktor

Matej Pogladič
član posloводства - direktor

Ljubljana, avgust 2026



Vsebina

1	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
1.1	Osnovni podatki o naročilu	3
1.2	Rok za oddajo ponudbe	3
1.3	Čas in način odpiranja ponudb	3
2	NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB	4
2.1	Pravna podlaga	4
2.2	Dostop do razpisne dokumentacije	4
2.3	Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo	4
2.4	Podatki o naročniku	4
2.5	Ponudnik	4
2.6	Oznaka in predmet naročila	4
2.7	Rok dobave	4
2.8	Lokacija dobave	5
2.9	Vrsta postopka	5
2.10	Merilo za ocenjevanje ponudb	5
2.11	Definicija dopustne ponudbe	5
2.12	Oddaja javnega naročila	5
2.13	Ugotavljanje sposobnosti	5
2.13.1	Razlogi za izključitev	5
2.13.2	Pogoji za sodelovanje	9
2.14	Drugi pogoji	10
2.15	Finančno zavarovanje	10
2.15.1	Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	10
2.15.2	Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku	11
2.16	Ponudba	11
2.16.1	Ponudbena dokumentacija	11
2.16.2	Sestavljanje ponudbe	12
2.16.3	Druga določila za pripravo ponudbe	13
2.16.4	Ponudbena cena	15
2.16.5	Veljavnost ponudbe	15
2.16.6	Plačilni pogoji	15
2.16.7	Neobičajno nizka ponudba	15
2.16.8	Dopustne dopolnitve, spremembe in popravki ponudbe	15
2.17	Pregled ponudb	16
2.18	Obvestilo o odločitvi o oddaji javnega naročila	16
2.19	Odstop od izvedbe javnega naročila	16
2.20	Sklenitev pogodbe	17
2.21	Zaupnost podatkov	17
2.22	Pravno varstvo	17
2.23	Opozorila	18
3	RAZPISNI OBRAZCI	18



1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 ter 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik SŽ - VIT, d.o.o., Zaloška cesta 217, 1000 Ljubljana, vabi ponudnike k oddaji ponudbe za oddajo javnega naročila, katerega predmet je nakup enosnega hidravličnega krivilnega stroja. Podrobnejši opis zahtev je določen v tehničnih zahtevah te razpisne dokumentacije (Obrazec 10 - Tehnične zahteve).

Javno naročilo se izvaja kot naročilo na infrastrukturnem področju.

Predmet javnega naročila: **Nakup enosnega hidravličnega krivilnega stroja.**

Javno naročilo je enovito in ni razdeljeno na sklope.

Naročnik vodi oddajo javnega naročila **po postopku naročila male vrednosti** (47. člen ZJN-3).

Naročnik je predvidel, da bo javno naročilo izvedeno skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	Do 16.09.2026 do 09:00
Rok za predložitev ponudb	Do 30.09.2026 do 09:00
Odpiranje ponudb	30.09.2026 ob 11:00

1.2 Rok za oddajo ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje **do 30.09.2026 do 09:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.3 Čas in način odpiranja ponudb



Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **30.09.2026** in se bo začelo **ob 11:00** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2 NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

2.1 Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona o javnem naročanju in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

2.2 Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil in na spletnih straneh naročnika, na naslovu [Javni razpisi - Slovenske Železnice](#).

2.3 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršno koli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno do vključno **16.09.2026 do 09:00 ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije se štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2.4 Podatki o naročniku

Naziv	SŽ – VIT, d.o.o.
Naslov in kraj naročnika	Zaloška cesta 217, 1000 Ljubljana
Matična številka podjetja	5865824000
Identifikacijska številka za DDV	SI99181762

2.5 Ponudnik

Ponudnik pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja blago, ki je predmet tega javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije.

2.6 Oznaka in predmet naročila

Oznaka javnega naročila: »NAKUP ENOOSNEGA HIDRAVLICNEGA KRIVILNEGA STROJA«.
Predmet javnega naročila je nakup enoosnega hidravličnega krivilnega stroja.

2.7 Rok dobave

Izbrani ponudnik bo dobavil enoosni hidravlični krivilni stroj najkasneje v naslednjem dobavnem roku:
- 3 mesece po obojestranskem podpisu pogodbe.



2.8 Lokacija dobave

Izbrani ponudnik bo enoosni hidravlični krivilni stroj dobavil na podlagi paritete DDP SŽ –VIT, d.o.o., Ulica 15. aprila 23, 8257 Dobova (Incoterms 2020). Kupec plača DDV.

2.9 Vrsta postopka

Naročnik vodi oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti (47. člen ZJN-3).

2.10 Merilo za ocenjevanje ponudb

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene; naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

2.11 Definicija dopustne ponudbe

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

2.12 Oddaja javnega naročila

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba, v skladu s postavljenim merilom, ekonomsko najugodnejša, pri tem pa izpolnjuje vse tehnične zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo.

Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil.

Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

2.13 Ugotavljanje sposobnosti

2.13.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku oddaje naročila izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da le-ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 in točko b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

2.13.1.1 Nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),



- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka oddaje naročila kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Ponudnik za fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **v ESPD obrazec vpiše njihovo EMŠO številko.**

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh



od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

2.13.1.2 Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Način dokazovanja:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: v ponudbi predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

2.13.1.3 Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:



- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

2.13.1.4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

2.13.1.5 Insolventnost ali prisilno prenehanje

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegov poslovne dejavnosti začasno ustavljene ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.



Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da ne obstaja predmetni razlog za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država takšnih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

2.13.1.6 Omejevalni ukrepi zaradi delovanja Rusije

Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, se izključi gospodarski subjekt, če se pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca, če izvaja več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja pri njem obstajal ta razloga za izključitev.

Način dokazovanja:

Podpisan in žigosan razpisni obrazec 13.

2.13.2 Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji za sodelovanje, ki jih mora izpolnjevati gospodarski subjekt. V kolikor jih gospodarski subjekt ne bo izpolnjeval, bo izključen iz postopka javnega naročanja.

2.13.2.1 Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:

Izjava o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo priči ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

2.13.2.2 Pogoji za sodelovanje glede ekonomske in finančne sposobnosti

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa. V kolikor ima ponudnik več transakcijskih računov, velja to za vse račune.



Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:

- Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila (na primer BON-2, S.BON AJPES ali potrdila poslovnih bank) za dokazovanje zadevnega pogoja. Potrdilo ne sme biti starejše od 15 dni, pred skrajnim rokom za oddajo ponudb.

2.13.2.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične sposobnosti

Gospodarski subjekt mora navesti podatke za zaključene dobave, iz katerih bo razvidno, da je ponudnik/proizvajalec v zadnjih 3 (treh) letih pred dnevom objave tega javnega naročila dobavil vsaj 1 (en) krivilni stroj, ki je enak ali enakovreden predmetu tega javnega naročila in izpolnjuje tehnične zahteve naročnika tega javnega naročila.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost in predložitev razpisnega obrazca 9 – Reference ter predložitev potrdil s strani referenčnih naročnikov.

Naročnik si pri potrjevalcih referenc pridržuje pravico preveriti resničnost predloženih navedb.

2.13.2.4 Tehnične zahteve

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse tehnične zahteve naročnika, ki so navedene v razpisnem obrazcu št. 10 – Tehnične zahteve.

Način dokazovanja:

- Podpisan in potrjen razpisni obrazec št 10 – Tehnične zahteve kot dokaz, da izpolnjuje tehnične zahteve naročnika.

2.14 Drugi pogoji

Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu na podlagi tega člena ni prepovedano poslovanje z naročnikom.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen razpisni obrazec - izpolnjen obrazec ESPD v delu VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje... za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.15 Finančno zavarovanje

2.15.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku deset (10) delovnih dni po podpisu pogodbe mora izbrani ponudnik naročniku predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, in sicer menico z menično izjavo (razpisni obrazec 4a

- Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti).

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti velja za ves čas trajanja pogodbenega razmerja in še 60 dni po opravljenem prevzemu in usposabljanju na lokaciji kupca (zapisnik preizkusa in zapisnik usposabljanja).

Pogodba, ki bo sklenjena z izbranim ponudnikom, bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil



naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe v skladu s 95. členom ZJN-3 spremenili roki za izvedbo posla in količina, bo moral dobavitelj temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

2.15.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

V roku 5 (pet) delovnih dni po zaključku usposabljanja in obojestranskem podpisu zapisnika usposabljanja, mora izbrani ponudnik naročniku predložiti menico z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku (v skladu z obrazcem iz te razpisne dokumentacije) v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV).

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku velja v primeru, da izvajalec ne odpravi napak, ki so nastale v garancijskem roku po pisnem pozivu naročnika in ima namen delnega ali popolnega pokrivanja zahtev, ki jih lahko naročnik uveljavi proti izvajalcu na osnovi sklenjene pogodbe. Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je vsaj 60 dni po prenehanju garancijske dobe.

Garancijska doba za enosni hidravlični krivilni stroj: 24 mesecev in začne teči po uspešno zaključenem usposabljanju.

2.16 Ponudba

2.16.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 1 »Podatki o ponudniku«
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 2 »Ponudba s ponudbenim predračunom«
- Podpisan in žigosan Obrazec št. 3 – vzorec pogodbe
- Podpisan in žigosan obrazec št. 4a »Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«
- Podpisan in žigosan obrazec št. 4b »Vzorec zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku«
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 5 »Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci« (v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 6 »Podatki o podizvajalcu« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci)
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 7 »Soglasje podizvajalca«
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 8 »Seznam podizvajalcev« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci)
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 9 »Reference« in priloga k obrazcu št. 9
- Podpisan in žigosan obrazec št. 10 »Tehnične zahteve«
- Podpisan in žigosan Obrazec št.11 – zapisnik preizkusa
- Podpisan in žigosan Obrazec št. 12 – zapisnik usposabljanja
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec št. 13 – Izjava – omejevalni ukrepi zaradi delovanja Rusije

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki, ter ostala dokazila, ki so navedena pod posameznimi pogoji točke 2.13.2 Pogoji za sodelovanje. Po pregledu ponudb lahko naročnik najugodnejšega ponudnika pozove k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posamezne zahtevane pogoje oz. razloge za izključitev. Ponudba mora biti oblikovana v skladu z razpisnimi pogoji in tehničnimi zahtevami naročnika.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- Svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih



- lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da skenirane kopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

2.16.1.1 Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte

Ponudba mora biti oblikovana v skladu z razpisnimi pogoji in tehničnimi zahtevami naročnika.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani e-JN/ESPD: <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Opozarjamo, da v Oddelku B obrazca ESPD gospodarski subjekt navede podatke o svojih zakonitih zastopnikih (prenos upravičenja z zakonom ali aktom družbe) oziroma osebah, ki so članice njegovega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, vključno s podatkom o enotni matični številki občana (EMŠO). Slednji je namreč potreben za preveritev razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v slovenski uradni evidenci.

2.16.2 Sestavljanje ponudbe

2.16.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj tehnične zahteve, navedene v obrazcu št. 10 – Tehnične zahteve tega javnega naročila. Ponudnik obrazec št. 10 – Tehnične zahteve podpiše in žigosa kot dokaz izpolnjevanja tehničnih zahtev.

2.16.2.2 Obrazec »Ponudba s ponudbenim predračunom«

Ponudnik izpolni obrazec 2 – Ponudbeni predračun.

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Cena mora biti fiksna ter nespremenljiva do konca izvedbe naročila.

Ponudnik izpolni vse postavke v predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.



V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna. Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki skladno z navodili za pripravo ponudbe, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

2.16.3 Druga določila za pripravo ponudbe

2.16.3.1 Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Obrazec 2 »Ponudba s ponudbenim predračunom« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja). Vsa zahtevana finančna zavarovanja predloži glavni partner v skupini.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture), v katerih se pojavljajo iste družbe, bodo zavrnjene.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Naročnik bo vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

2.16.3.2 Ponudba s podizvajalci

V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi o tem predložiti izjavo ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (Obrazec 6).

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD ali obrazcu št. 8 navesti vse podizvajalce ter za vsak del naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (obrazec št. 6). Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- seznam vseh podizvajalcev in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- dokazila za podizvajalce, ki so zahtevana v posameznih točkah te razpisne dokumentacije,



- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani ponudnik bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 2.12.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu.
- Podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.
- Glavni izvajalec svojemu računu priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci, za celotno obdobje tega predmetnega naročila. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo te pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (torej s ponudnikom) najkasneje v 5 dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

2.16.3.3 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene in se ne bodo upoštevale. Ponudniki lahko ponudijo samo eno ponudbo, skladno z zahtevami teh navodil.

2.16.3.4 Jezik ponudbe

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku, isto velja za morebitna vprašanja v zvezi razpisno dokumentacijo. Tehnična dokumentacija, prospekti, strokovna literatura, certifikati in podobno pa je lahko v tujem jeziku (angleškem). Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezn rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

2.16.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži skladno z navodili za pripravo ponudbe izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 2: »Ponudba s ponudbenim predračunom« v datoteki .pdf, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.



Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži skladno z navodili za pripravo ponudbe izpolnjeno, podpisano in žigosano vso preostalo ponudbeno dokumentacijo v datoteki pdf.

2.16.3.6 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

2.16.3.7 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

2.16.3.8 Tuji ponudnik

Tuji ponudnik, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupini izvajalcev, mora ob zgoraj navedenih dokumentih predložiti še:

- Pisno izjavo pooblaščenice osebe ponudnika, s katero potrjuje, da je ponudnik seznanjen s predpisi, veljavnimi v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora spoštovati veljavne zakone RS in priznati veljavnost pravnega reda RS, vezano na izvedbo razpisanega javnega naročila,
- Tuji ponudnik, ki nima sedeža v RS mora s posebno izjavo (pooblastilo za vročanje), ki jo predloži k razpisni dokumentaciji, imenovati fizično ali pravno osebo s sedežem v Republiki Sloveniji, ki bo v njegovem imenu in zanj prevzela vso priporočeno pošto (priporočena pošta s povratnico), naslovljeno nanj.

2.16.4 Ponudbena cena

Cena v ponudbi mora biti izražena v EUR na največ dve decimalni mesti in mora vključevati vse stroške in popuste, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila. Naročnik naknadno ponudniku ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Cena iz ponudbenega predračuna je ves čas trajanja izvedbe naročila fiksna in nespremenljiva. Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovoljeval dodatnega zaračunavanja.

2.16.5 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe. V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

2.16.6 Plačilni pogoji

Plačilni rok je 30 dni, od datuma prejema računa.

2.16.7 Neobičajno nizka ponudba

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitve o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

2.16.8 Dopustne dopolnitve, spremembe in popravki ponudbe

Naročnik sme skladno s 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik



lahko od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik ponudnika izključiti.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

2.17 Pregled ponudb

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa bo preveril samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo glede ne izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnika in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ter izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

Pri pondbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza minimalnim zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo.

2.18 Obvestilo o odločitvi o oddaji javnega naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu.

Ponudniki so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

2.19 Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.



2.20 Sklenitev pogodbe

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in sprem.; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Izbrani ponudnik bo moral vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

S predložitvijo ponudbe in ESPD obrazca ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

2.21 Zaupnost podatkov

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPOSS), bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo ponudniku, ki je v dveh (2) delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v dveh (2) delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

2.22 Pravno varstvo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevke za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.



Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevki za revizijo se vložijo elektronsko preko portala eRevizija.

Zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevki za revizijo vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo: [Pravno varstvo \(gov.si\)](http://Pravno.varstvo.gov.si)

Kadar se zahtevki za revizijo nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitve o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

2.23 Opozorila

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije na njeno zahtevo.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).

3 RAZPISNI OBRAZCI

Obrazec 1:	Podatki o ponudniku
Obrazec 2:	Ponudbeni predračun
Obrazec 3:	Vzorec pogodbe
Obrazec 4a:	Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Obrazec 4b:	Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku



Obrazec 5:	Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci
Obrazec 6:	Podatki o podizvajalcu
Obrazec 7:	Soglasje podizvajalca
Obrazec 8:	Seznam podizvajalcev
Obrazec 9:	Reference
Obrazec 10:	Tehnične zahteve
Obrazec 11:	Zapisnik preizkusa
Obrazec 12:	Zapisnik usposabljanja
Obrazec 13:	Izjava – omejevalni ukrepi zaradi delovanja Rusije



OBRAZEC 1

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika:

Naslov in kraj ponudnika:

Zakoniti zastopnik ponudnika:

Kontaktna oseba ponudnika:

Elektronski naslov kontaktne osebe:

Telefonska številka kontaktne osebe:

Matična številka ponudnika:

Identifikacijska številka za DDV/davčna št.:

Osnovni kapital:

Številka transakcijskega računa:

Sodišče in št. vložka vpisa v sodni register:

Račun odprt pri banki:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe (ime, priimek in naziv):

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika:



PONUDNIK:

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

Številka ponudbe: _____

Datum: _____

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila »Nakup enoosnega hidravličnega krivilnega stroja«, za potrebe družbe SŽ-Vleka in tehnika, d.o.o., številka javnega naročila _____, poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne _____, dajemo ponudbo kot sledi:

Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti):

- a) Samostojno
- b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev pri čemer smo **vodilni partner/sodelujoči partner**
- c) skupno ponudbo s podizvajalci:

Na podlagi izpolnjenega predračuna je skupna vrednost EUR brez DDV in skupna vrednost EUR z DDV.

Ponudbena cena:

Naziv	EM	Količina	Cena v EUR brez DDV/EM	Vrednost SKUPAJ v EUR brez DDV
Enoosni hidravlični krivilni stroj	kpl	1		
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV				
22 % DDV				
Skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV				

Ponudbeni pogoji:

V ceni je všteti enoosni hidravlični krivilni stroj z vso pripadajočo opremo.

Pariteta:

Pariteta dobav: DDP SŽ –VIT, d.o.o., Ulica 15. aprila, 8257 Dobova (Incoterms 2020). Kupec plača DDV.

Ponudba velja 120 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudb.

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa.

Rok dobave:

Izbrani ponudnik bo enoosni hidravlični krivilni stroj dobavil najkasneje v naslednjem dobavnem roku:

- 3 mesece po obojestranskem podpisu pogodbe

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

**VZOREC POGODBE****SŽ – Vleka in tehnika, d.o.o., Zaloška cesta 217, SI - 1000 Ljubljana,**

Registrirano pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, Registrski vložek: 1/25961/00, Osnovni kapital 26.068.145,42 EUR, TRR SI56 02921-0018534804 NLB, d.d., davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV: SI99181762, ki ga zastopa direktor Dušan ŽIČKAR in Matej Pogladič član posloводства - direktor (v nadaljnjem besedilu: KUPEC)

in

.....
Registrirano pri, Registrski vložek, Osnovni kapital:.....
Identifikacijska številka za DDV/Davčna št.:, ki ga zastopa

.....
(v nadaljnjem besedilu: PRODAJALEC)

sklepata naslednjo

POGODBO NAB št.:/2025/04

Prodajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi izvedenega javnega naročila v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23 ter 88/23 – ZOPNN-F, ZJN-3) »Nakup enoosnega hidravličnega krivilnega stroja«, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave z dne

I. PREDMET POGODBE**1. člen**

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o dobavi in prevzemu enoosnega hidravličnega krivilnega stroja na podlagi predračuna št. z dne, ki je sestavni del pogodbe, s katerim je skladna tudi kakovost, količina in pogodbena cena (Priloga 1).

II. POGODBENA VREDNOSTI IN ROK DOBAVE**2. člen**

Skupna pogodbena vrednost je določena na podlagi predračuna št. z dne in znaša:

Navedena cena je fiksna in nespremenljiva ves čas pogodbenega razmerja. V ceni so zajeti vsi stroški in popusti, ki bodo nastali z izvedbo predmetnega naročila, vključno z dostavo na lokacije kupca - pariteta DDP SŽ – Vleka in tehnika, d.o.o., Ulica 15. aprila, 8257 Dobova (Incoterms 2020). Kupec plača DDV.

3. člen

Prodajalec bo enoosni hidravlični krivilni stroj dobavil najkasneje v naslednjem dobavnem roku:

- 3 mesece po obojestranskem podpisu pogodbe.

Naročnik prevzame od dobavitelja dobavljeno blago pod pogojem, da ta ustreza pogodbeno dogovorjeni kvaliteti in da dobavljena količina ustreza naročeni in je uspešno opravljen prevzem v obliki zapisnika ter izpolnjuje ostala določila po tej pogodbi.

III. NAČIN PLAČILA IN PLAČILNI POGOJI**4. člen**

Kupec se zavezuje, da bo svojo obveznost do prodajalca iz pogodbe poravnal v 30 dneh od datuma prejema računa, na transakcijski račun dobavitelja št. odprt pri banki



Dobavitelj se zavezuje, da bo račune izdajal izključno v obliki elektronskega računa (e-računa) v strukturirani elektronski obliki (standard eSLOG – XML), skladno z veljavno zakonodajo Republike Slovenije in veljavnimi standardi za izmenjavo e-računov.

E-račun mora poleg strukturiranega zapisa vsebovati tudi vizualizacijo računa v obliki PDF kot priložo. Za pravilno posredovanje e-računa se šteje, da je posamezen račun posredovan kot enotna celota, sestavljena iz XML datoteke in morebitnih prilog (npr. PDF).

Dobavitelj eRačune družbi posreduje neposredno prek:

- bizBox spletne aplikacije ali
- na e-mail naslov: eracuniVIT@slo-zeleznice.si (PDF obliko in XML obliko eSlog 2.0) – za SŽ-Vleka in tehnika, d.o.o.

Obvezen podatek na vsakem izdanem računu je sklic na številko predmetne pogodbe in na številko nabavnega naročila na osnovi pogodbe, ki jo bo kupec sporočil prodajalcu po podpisu pogodbe. V nasprotnem primeru lahko naročnik račun zavrne.

K računu mora biti priložena dobavnica s specifikacijo dobavljenega blaga.

Za nepravčasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je kupec dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

Prodajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do kupca odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja kupca. V primeru, da kupec s prenosom terjatve soglaša, sme prodajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3% vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

IV. PODIZVAJALCI

5. člen

Poleg prodajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka/ID za DDV in transakcijski račun z banko)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

.....
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

2. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka/ID za DDV in transakcijski račun z banko)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

.....
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

Prodajalec pooblašča kupca za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil kupca podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani prodajalca. Prodajalec mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti kupca do prodajalca v tej pogodbi.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora kupcu posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z prodajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo kupec od prodajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

V. PREVZEM BLAGA



6. člen

Prevzem se opravi na lokaciji dostave pri kupcu. Kakovosten prevzem je opravljen, ko je na lokaciji kupca uspešno opravljen preizkus meritve po priloženem načrtu osnovnega vozčka, v skladu z navedbami v tehničnih zahtevah kar se potrdit z zapisnikom (Priloga 3 – Zapisnik preizkusa) in na lokaciji kupca izvedeno in zaključeno usposabljanje najmanj 2 (dveh) zaposlenih po izbiri naročnika, kar se potrdi z zapisnikom (Priloga 4 – Zapisnik usposabljanja).

Kakovost blaga mora ustrezati tehnični specifikaciji in opredeljenih standardih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in te pogodbe (Priloga 2: Obrazec 10- Tehnične zahteve).

Prodajalec je izpolnil svoje obveznosti v trenutku, ko je v skladu s 1. in 6. členom dobavil blago, ob upoštevanju vseh ostalih členov pogodbe.

7. člen

Če se s prevzemom dobavljenega blaga ugotovi, da kakovost odstopa od dogovorjene kakovosti ima kupec pravico:

- a) zavrniti dobavljeno blago ali zahtevati od prodajalca, da v roku petnajst dni nadomesti nekvalitetno blago,
- b) zahtevati, da prodajalec ustrezno zniža ceno reklamiranega blaga, v kolikor se v kontroli kakovosti ugotovi zmanjšana uporabnost dobavljenega blaga,
- c) izjaviti, da razdira pogodbo.

V vsakem izmed primerov iz prejšnjega odstavka, ima kupec pravico zahtevati povrnitev nastale škode po splošnih pravilih o odškodninski odgovornosti.

8. člen

V primeru nesoglasja o kvaliteti blaga ali neizpolnjevanju tehničnih zahtev dobavljenega blaga, se ta rešuje sporazumno, v nasprotnem primeru pa izvede dokazovanje kvalitete dobavljenega blaga in izpolnjevanje tehničnih zahtev tretja oseba na predlog kupca. Stroški dokazovanja bremenijo prodajalca, če je bila predhodna kupčeva ocena pravilna. Kot tretja oseba se smatrajo pooblašene institucije za kontrolo kvalitete in preizkušanje kvalitete, ki niso v organizacijski sestavi niti kupca niti prodajalca.

9. člen

V primeru prodajalčeve zamude, neizpolnitve oziroma nepravilne izpolnitve pogodbenih obveznosti, si kupec pridržuje pravico kupiti blago primerljivega kakovostnega razreda pri tretji osebi, od prodajalca pa terjati razliko med ceno, dogovorjeno s prodajalcem in višjo ceno, po kateri je kupil izdelke pri tretji osebi, povrnitev stroškov za nakup materiala in tudi povrnitev druge škode, ki jo je utrpel kupec zaradi prodajalčeve zamude in ne izvrševanja pogodbenih obveznosti pri dobavi.

10. člen

Kupec je dolžan reklamirati blago z očitnimi napakami takoj oziroma v roku 8 dni po prejemu na podlagi komisijskega zapisnika, skrite napake pa najkasneje v roku 6 mesecev od prejema komisijskega zapisnika. Če kontrolni pregled zahteva dodatne laboratorijske preiskave, se rok podaljša za 15 dni. O tem se sestavi komisijski zapisnik. V ta namen bo prodajalec dostavil kupcu vso potrebno dokumentacijo za ugotavljanje kakovosti in količine dobavljenega blaga.

VI. NAČIN IZVAJANJA POGODBENIH OBVEZNOSTI

11. člen

Prodajalec kupcu zagotavlja odpravo napak za opremo ves čas trajanja garancije, na lastne stroške.

Prodajalec kupcu za prijavo napake na opremi in za prevzem opreme v okvari nudi podporo v slovenskem jeziku.

Naročnik prijavi napako

- na naslednji telefonski številki storitveni center izvajalca: _____,
- elektronsko, na e-naslov: _____,
- preko spleta, na internetni naslov: _____

Naročnik v pozivu/prijavi napake oz. naročilu navede:

- ime in telefonsko številko pooblašene osebe naročnika (prijavitelja) oz. naročnika,



- datum in čas prijave z navedbo lokacije,
- kratek opis napake oz. situacijo/naročila.

Odzivni čas za prevzem enosnega hidravličnega krivilnega stroja v okvari je v času garancijskega roka (3) tri delovne dni.

Čas za odpravo napake (popravilo oziroma nadomestno opremo) je največ 7 (sedem) delovnih dni, šteto od prevzema opreme v popravilo.

Prodajalec bo v primeru, če bo popravilo opreme trajalo več kot 7 (sedem) delovnih dni ali če se bo enaka napaka na posameznem kosu opreme ponovila dvakrat, tako opremo zamenjal z enakovredno novo opremo.

Prodajalec kupcu lahko ponudi nov model opreme po enaki ceni opreme kot je določena v tej pogodbi. Prodajalec mora o predlogu novega modela opreme obvestiti kupca. Kupec lahko predlog potrdi ali zavrne.

VII. JAMSTVO IN GARANCIJA

12. člen

Prodajalec se obvezuje, na kupčevo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi, odpraviti v dogovorjenem roku. Če prodajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti kupec in to na račun prodajalca.

Za pokritje teh stroškov bo prodajalec v roku 5 dni od uspešno opravljenega prevzema blaga izročil kupcu finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v obliki menice z menično izjavo v znesku 5 % pogodbene cene (z DDV) Rok trajanja garancije mora biti 24 mesecev šteto od dneva podpisa zapisnika usposabljanja.

13. člen

Prodajalec naročniku ob uspešnem tehničnem prevzemu izroči vso dokumentacijo (npr. certifikate, garancijske liste, ateste, navodila za uporabo) ter morebitno ostalo dokumentacijo, ki je potrebna za morebitno uveljavljanje garancije v garancijskem roku za vgrajene materiale in elemente.

14. člen

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

VIII. GARANCIJSKA DOBA

15. člen

Prodajalec jamči za kvaliteto dobavljenega blaga. Garancijska doba s strani prodajalca je najmanj 24 mesecev in začne teči po uspešno zaključenem usposabljanju.

IX. POGODBENA KAZEN

16. člen

V primeru zamude dobavnega roka ima kupec pravico do pogodbene kazni, in sicer 5‰ (pet promilov) za vsak dan zamude od celotne pogodbene vrednosti, vendar največ do 10% celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom z rokom plačila v trideset (30) dneh od dneva prejema računa.

V primeru da se pogodbena kazen ne plača ima naročnik pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.



Dobavitelj soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

X. FINANČNO ZAVAROVANJE

17. člen

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti bo prodajalec predložil kupcu finančno zavarovanje v obliki menice z menično izjavo v višini 10% celotne pogodbene vrednosti (z DDV) in sicer v roku 10 dni po podpisu pogodbe z veljavnostjo 60 dni po koncu roka za dobavo in po opravljenem prevzemu blaga. V primeru unovčitve finančnega zavarovanja mora prodajalec kupcu takoj izročiti novo.

XI. VIŠJA SILA

18. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki izven sfere okolja delovanja, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v enem dnevu po nastopu oziroma prenehanju višje sile.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so posledica višje sile.

XII. SKRBNIKI POGODB

19. člen

Skrbnik pogodbe s strani kupca je(ime, priimek, funkcija), Tel.:, e-pošta:

Vsebinski skrbnik pogodbe s strani kupca je(ime, priimek, funkcija), Tel.:, e-pošta:

Skrbnik pogodbe s strani prodajalca je.....(ime, priimek, funkcija), Tel.:....., e-pošta:

Pogodbeni stranki imata pravico v primeru objektivnih razlogov zamenjati v tej točki navedene zastopnike. O spremembi se morata pisno obvestiti na dogovorjen naslov.

Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno skлеpati aneksa k pogodbi.

XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

20. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 in sprem.), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz I. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.



V primeru, da kupec ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XIV. RAZVEZNI POGOJI

21. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali podizvajalca ali
- če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru seznaitve kupca s kršitvijo, bo kupec ravnal v skladu s tretjo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo.

Če kupec v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XV. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

22. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, to je v pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le-te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe.

Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

XVI. ODPOVED POGODBE

23. člen

Stranki sta soglasni, da naročnik lahko pogodbo predčasno kadarkoli odpove z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči s prvim dnem v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

24. člen

Naročnik bo odpovedal pogodbo v primerih:

- če dobavitelj dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti in kakovosti,
- če dobavitelj dobavi blago druge blagovne znamke in ne tiste, ki jo je navedel v ponudbenem predračunu,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste in rokov izvedbe dobave blaga ter ne odpravi posledic nekvalitetno dobavljenega blaga, na zahtevo naročnika.

Odpoved je mogoča po tem, ko naročnik dobavitelja na kršitev predhodno pisno opozori in mu omogoči primeren dodatni rok za izpolnitev obveznosti, dobavitelj pa niti v dodatnem roku obveznosti



ne izpolni. Zaradi neizpolnjenih obveznosti dobavitelja lahko naročnik odstopi od pogodbe šele po tem, ko je dal dobavitelju primeren poznejši rok za izpolnitev obveznosti.

Dodatnega roka naročniku ni potrebno določiti v primeru, če dobavitelj sam izjavi, da pogodbenih obvez ne bo ali pa ne more pravočasno opraviti.

Odpovedni rok prične teči z dnem prejema priporočene poštne pošiljke. Zaradi odpovedi pogodbe naročnik dobavitelju odškodninsko ni odgovoren.

Če pride do prekinitve pogodbe po krivdi dobavitelja, mora le-ta plačati vse nastale stroške in morebitno škodo, ki jo je utrpel naročnik zaradi prekinitve pogodbe. Če pride do prekinitve po krivdi naročnika, dobavitelj nima pravice do vračila tega, kar je izpolnil, ima pa pravico do povrnitve škode nastale zaradi prekinitve pogodbe.

XVII. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se vsa poslovna, komercialna, tehnična in proizvodna dokumentacija šteje kot poslovna tajnost.

26. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, to je v pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in Obligacijskega zakonika (OZ).

27. člen

Morebitna nesoglasja iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

28. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme prodajalec 1 (en), kupec pa 3 (tri) izvide.

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod pogojem, da prodajalec izroči kupcu finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Priloge:

Priloga 1: Obrazec 2 - Predračun št. z dne

Priloga 2: Obrazec 10 - Tehnične zahteve

Priloga 3: Obrazec 11 – Zapisnik preizkusa

Priloga 4: Obrazec 12 – Zapisnik usposabljanja

V, dne

V Ljubljani, dne

Kupec

SŽ – Vleka in tehnika d.o.o.

Dušan Žičkar

Direktor

Matej Pogladič

Član posloводства - direktor

Prodajalec



VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do kupca SŽ – Vleka in tehnika, d.o.o. po pogodbi (naziv pogodbe, številka), sklenjene datum:, izročamo družbi SŽ-Vleka in tehnika, d.o.o., Zaloška cesta 217, 1000 Ljubljana,..... kom podpisanih blanco menic, ki jih je podpisala pooblaščen oseb za podpisovanje pri banki:.....(ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo SŽ – Vleka in tehnika, d.o.o., Zaloška cesta 217, 1000 Ljubljana, da izpolni menico za znesek 10% pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša EUR ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če prodajalec ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če prodajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če prodajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če prodajalec ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo prodajalec prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Odrekam se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavežemo menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča kupca SŽ – Vleka in tehnika, d.o.o., Zaloška cesta 217, 1000 Ljubljana, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov: TRR št.:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja za ves čas trajanja pogodbenega razmerja in še 30 dni po končani zadnji dobavi blaga na lokacijo kupca.

Kraj in datum:

Izdajatelj menice (naziv in naslov):

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga: 1 kom blanco menic

Opomba: Ponudnik ne prilaga menice!

Opomba: Ponudnik obrazec parafira in potrdi.



VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

V skladu s pogodbo števil. z dne sklenjene med naročnikom SŽ - VIT, d.o.o., Zaloška cesta 217, 1000 Ljubljana in (naziv izvajalca) za: »**Nakup enosnega hidravličnega krivilnega stroja**« izročamo naročniku SŽ - VIT, d.o.o., Zaloška cesta 2017, 1000 Ljubljana menico v višini EUR kot garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Menico je podpisala pooblaščen osebja za podpisovanje našega podjetja:

.....
(ime in priimek, delovno mesto)

Podpis:

Pooblaščamo SŽ - VIT, d.o.o., Zaloška cesta 217, 1000 Ljubljana, da izpolni neizpolnjeni del menice in jo uporabi za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- Če izvajalec ne izpolni ali zavrne odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti za dela po zgoraj citirani pogodbi.
- Če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe.

Zavezuje se, da proti izpolnjeni menici ne bomo vlagali nobenih ugovorov. Prav tako se odpovedujemo meničnim ugovorom.

Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je še 60 dni po prenehanju garancijske dobe. Garancijska doba je določena v razpisnem obrazcu tehničnih zahtev, ki je priloga tega obrazca. SŽ - VIT, d.o.o., Zaloška cesta 217, 1000 Ljubljana se obvezuje, da izročene menice ne bo uporabila za drugačne namene in da jo bo vrnila po preteku veljavnosti.

Kraj in datum:

Izdajatelj menice (naziv in naslov):

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga: 1 kom bianco menic

Opomba: Ponudnik ne prilaga menice!

Opomba: Ponudnik obrazec parafira in potrdi.



PONUĐNIK:

IZJAVA PONUĐNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila »Nakup enosnega hidravličnega krivilnega stroja«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

OPOMBA:

Izjava se izpolni, podpiše in potrdi le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika:



PONUDNIK:

SEZNAM PODIZVAJALCEV**Predmet naročila:** »Nakup enoosnega hidravličnega krivilnega stroja«

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta dobav oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR brez DDV) in delež (v %):

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec se izpolni, podpiše in potrdi le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.



PONUDNIK:

.....
.....
.....

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

Identifikacijska številka za DDV/Davčna št.: _____

Št. transakcijskega računa odprt pri banki: _____

Matična številka: _____

Številka vpisa v sodni register (sodišče, št. vložka): _____

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA

NE

(ustrezno obkroži)

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:



PONUĐNIK:

.....
.....
.....

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec:

.....

(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št....., »Nakup enoosnega hidravličnega krivilnega stroja« za potrebe SŽ – Vleka in tehnika, d.o.o., dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.



REFERENCE PONUDNIKA

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA

Ponudba št.: _____

SŽ – VIT, d.o.o.
Zaloška cesta 217
1000 Ljubljana

Javno naročilo: Nakup enoosnega hidravličnega krivilnega stroja

Ponudnik mora navesti podatke za zaključene dobave, iz katerih bo razvidno, da je ponudnik/proizvajalec v zadnjih 3 (treh) letih pred dnevom objave tega javnega naročila dobavil vsaj 1 (en) krivilni stroj, ki je enak ali enakovreden predmetu tega javnega naročila in izpolnjuje tehnične zahteve naročnika tega javnega naročila.

Izjavljamo, da imamo naslednje reference:

Dobava / Pogodba	Datum zaključka dobave	Naročnik (naziv in naslov)	Naziv blaga

K temu obrazcu, se kot dokaz priloži pisno potrdilo reference naročnika, kateremu je bilo dobavljeno blago (z žigom in podpisom naročnika – potrjevalca reference).

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost navedb glede navedenih podatkov o referencah oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev tehnične sposobnosti, določenih v tej razpisni dokumentaciji.

Pooblaščen za podpis v imenu ponudnika:

(ime in priimek)

Datum:

Žig

Podpis:

**TEHNIČNE ZAHTEVE**

Enoosni hidravlični krivilni stroj 500t

Predmet nabave je enoosni hidravlični krivilni stroj, kateri omogoča upogibanje pločevin do 15mm.

Delovna dolžina naj bo vsaj 4100mm.

Ostale zahteve:

- Upogibna moč: 500t
- Delovna upogibna dolžina: 4100mm
- Matrice za debeline pločevin: 3mm, 6mm, 8mm, 10mm
- Obratovalni pogoji: od 0°C - 40°C
- Del nabave je vsa pripadajoča oprema za delovanje (hladilec olja, grelec olja,...)
- Del nabave so tudi vsa maziva, olja, potrebna za zagon stroja.
- EU izjava o skladnosti
- Navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku
- Montaža in zagon na ključ kupca/naročnika (naročnik bo zagotovil pripravljen električni priključek in priključek zraka ter pripravo prostora v skladu s pisnimi zahtevami ponudnika)
- Dostava, razklad in montaža naprave na lokaciji kupca ter zagon in testiranje naprave
- Usposabljanje za uporabo in delo s strojem, izvedeno na lokaciji in prostorih SŽ-VIT, d.o.o., Ulica 15. aprila, 8257 Dobova, za najmanj dve (2) osebi
- Garancija: 24 mesecev, ki začne teči od uspešno opravljenega usposabljanja.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:



PONUDNIK:

ZAPISNIK PREIZKUSA

Predmet javnega naročila:

»Nakup krivilnega stroja«

Predmet preizkusa:

--

Komisija naročnika za izvedbo preizkusa (v nadaljevanju »komisija«) v sestavi:

Ime in priimek

Preizkus se je pričel:

dne

--

ob

--

uri

na naslovu

--

Ugotovitev komisije:

Ponudnik je uspešno opravil preizkus (ustrezno obkroži):	DA	NE
--	----	----

Preizkus se je zaključil:

dne

--

ob

--

uri

Člani komisije naročnika:

Ime in priimek

Podpis

Z zapisnikom preizkusa se strinjajo vsi navzoči predstavniki ponudnika, kar potrjujejo s svojim podpisom.

Ime in priimek

Podpis



PONUDNIK:

ZAPISNIK USPOSABLJANJA

Predmet javnega naročila:

»Nakup krivilnega stroja«

Predmet usposabljanja:

--

Komisija naročnika za izvedbo usposabljanja (v nadaljevanju »komisija«) v sestavi:

Ime in priimek

Usposabljanje se je pričelo:dne

--

ob

--

 urina naslovu

--

.**KANDIDATI ZA USPOSABLJANJE:****Ime in priimek**

Ugotovitev komisije:

Usposabljanje je bilo uspešno opravljeno (ustrezno obkroži):	DA	NE
--	----	----

Usposabljanje se je zaključilo:dne

--

ob

--

 uri



Člani komisije naročnika:

Ime in priimek

Podpis

Z zapisnikom usposabljanja se strinjajo vsi navzoči predstavniki ponudnika, kar potrjujejo s svojim podpisom.

Ime in priimek

Podpis

**Izjava – omejevalni ukrepi zaradi delovanja Rusije**

IZJAVA VEZANA NA 1. ODSTAVEK ČLENA 1H SKLEPA SVETA (SZVP) 2022/578 Z DNE 8. APRILA 2022 O SPREMEMBI SKLEPA 2014/512/SZVP O OMEJAVALNIH UKREPIH ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

Javno naročilo: »Nakup krivilnega stroja«

Spodaj podpisani kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Še posebej izjavljam, da:

- (a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- (b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
- (c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
- (d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

Obrazec se po potrebi kopira.